

1. Tytuł projektu (będzie zamieszczony na stronie internetowej).
Remont Muzeum Pożarnictwa
2. Lokalizacja miejsca realizacji projektu (prosimy wskazać miejsce realizacji zadania oraz nr działki, jeżeli jest to możliwe podać adres lub opisać obszar w sposób, który umożliwi jego identyfikację; w celach pomocniczych zasadne jest dołączenie mapy lub rysunku sytuacyjnego danego obszaru).
Pomieszczenia Muzeum Pożarnictwa, budynek remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Świeciu, Ul. Mickiewicza 10
3. Jaki jest stan własnościowy terenu, na którym ma być zlokalizowany projekt (prosimy wpisać np. czy jest to teren: gminny, wspólnoty mieszkaniowej, Skarbu Państwa, spółdzielni mieszkaniowej).
Własność Gminy Świecie, zarządzany przez ZGM w Świeciu, użytkowany przez OSP w Świeciu
4. Opis projektu (prosimy opisać czego dotyczy projekt, co dokładnie ma być zrealizowane w ramach projektu).
<p>Sale wystawowe Muzeum Pożarnictwa przy OSP w Świeciu obecnie wymagają remontu, co można zobaczyć na załączonych zdjęciach. <i>na stronie internetowej</i></p> <p>Celem projektu jest remont i odnowienie sal muzealnych, zwiększenie atrakcyjności ekspozycji, oraz remont toalet i elewacji zewnętrznej Muzeum Pożarnictwa, to jeden z nielicznych obiektów muzealnych w Gminie Świecie który jest odwiedzany przez mieszkańców i turystów z całego kraju, jak i z zagranicy. Istotnym elementem wyposażenia jest oświetlenie. Zastosowanie oświetlenia LED obniży koszt energii elektrycznej. Konieczna jest także wymiana wykładziny i remont toalet ze względu na ich zużycie. Podkreślić należy, że w ramach budżetu obywatelskiego wnioskujemy OSP w Świeciu wnioskujemy tylko i wyłącznie o zakup materiałów budowlanych. Wszelkie prace remontowe zostaną wykonane środkami własnymi.</p>

5. **Skrócony opis projektu** (prosimy opisać w max. 6 zdaniach zasadnicze informacje o projekcie. Ten skrócony opis będzie publikowany na stronie Budżetu Obywatelskiego na etapie działań informacyjnych i głosowania).

Celem projektu jest remont i odnowienie sal muzealnych, wymiana wykładzin, zwiększenie atrakcyjności ekspozycji, oraz remont toalet i elewacji zewnętrznej

6. **Szacunkowy koszt projektu** (prosimy uwzględnić wszystkie możliwe składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty. Podanie kosztu szacunkowego jest obowiązkowe)

<i>Składowe części zadania (prosimy podać w punktach lub wpisać od razu szacunkowy koszt w polu „Łącznie szacunkowo”)</i>	<i>Koszt</i>
1)wymiana instalacji elektrycznej w salach muzealnych i zakup lamp LED (10 szt.)	5500 zł
2) zakup farb do stosowania wewnętrznego (20 l farba olejna. 30 l emulsja)	550 zł
3) zakup kleju i płytek ceramicznych do toalet	2500 zł
4) zakup wykładzin (korytarz, schody, 3 sale - 200 m ² / 1 m ² - 30 zł)	6000 zł
5) farby elewacyjne zewnętrzne (80 l)	1200 zł
<i>Łącznie szacunkowo :</i>	15 750 zł

7. **Szacunkowy koszt eksploatacji projektu w okresie 5 kolejnych lat budżetowych**

.....

8. **Uwagi inne** (jeśli to konieczne, prosimy przedstawić inne wyżej nie wymienione informacje istotne dla realizacji projektu/zadania. Można np. wskazać podmioty współpracujące przy realizacji zadania)

Większość prac remontowych OSP w Świeciu wykona własnymi środkami.

9. **Załączniki obowiązkowe do składanego projektu:**

1) lista poparcia projektu zgodna z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały. Każda dodatkowa strona listy

poparcia winna mieć taką samą formę,

2) oświadczenie podmiotu zewnętrznego w tym właściciela lub zarządcy terenu – składane tylko w przypadku gdy projekt wymaga współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, w tym przyjęcia odpowiedzialności za bieżące i przyszłe utrzymanie projektu w przypadku jego wykonania np. przy realizacji przedsięwzięcia na terenie spółdzielni mieszkaniowej lub wspólnoty mieszkaniowej, zgodne z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

10. Załączniki dodatkowe (nieobowiązkowe):

1. Dodatkowa dokumentacja pomocna przy weryfikacji projektu.
2. Szkice sytuacyjne lub zdjęcia.
3. Mapa z zaznaczeniem lokalizacji projektu.
4. Inne, istotne dla zgłaszanego projektu - wymienić jakie:

.....
.....

zob + pieczęć

Czytelny podpis wnioskodawcy:

Niniejszy formularz należy dostarczyć:

- 1) za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski, ul. Wojska Polskiego 124, 86-100 Świecie, z adnotacją na kopercie „Budżet Obywatelski”;
- 2) osobiście w Urzędzie Miejskim w Świeciu w Biurze Obsługi Mieszkańców;
- 3) elektronicznie na adres i w sposób wskazany w ogłoszeniu, przy czym formularz projektu zgłoszony elektronicznie musi zawierać wszystkie wymagane załączniki w postaci skanów oryginałów dokumentów.

W razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do przedłożonych dokumentów, weryfikujący na każdym etapie postępowania jest uprawniony do żądania wyjaśnień i przedłożenia oryginałów dokumentów.

zobacz + pieczęć

Wójtowicz Jan
Prezes OSP Świecie

Zbigniew Giziński
Naczelnik OSP Świecie

(Signature)